

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA**

**TITOLO DEL PROGETTO:**

**RE.AZIONI PER RIGENERARE COMUNITÀ EDUCANTI**

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore: E – Educazione e promozione culturale

Area d'intervento: E19. Educazione allo sviluppo sostenibile

**DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI**

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'obiettivo unico del progetto è il **rinnovo del contributo per rigenerare l'ideazione, progettazione e conduzione di nuove e innovative proposte educative sul territorio del Comune di Reggio Emilia tese a migliorare un'educazione di qualità, che mette al centro la relazione tra bambini e adulti, favorendo la costruzione di comunità educanti dove le relazioni sostenibili tra persone includono anche uno sguardo sensibile alla relazione con la natura.**

Tale obiettivo è perfettamente coerente con la missione di Fondazione Reggio Children, ovvero migliorare la vita dei bambini e delle comunità attraverso la promozione di un'educazione di qualità, mettendo al centro la relazione in una visione sistemica dell'essere umano.

L'obiettivo di un'educazione alla sostenibilità si articola in diversi scopi operativi:

1. Promuovere l'educazione alla sostenibilità in ottica interdisciplinare, mettendo in dialogo discipline diverse (arti, tecnica, informatica)
2. Favorire la costruzione di comunità educanti, resilienti e sostenibili favorendo la collaborazione tra servizi educativi formali e non formali, enti del terzo settore sul tema della sostenibilità e dell'educazione sostenibile
3. Promuovere opportunità di lifelong learning legate al tema dell'ecologia e ecologia delle relazioni per genitori, insegnanti e cittadini
4. Sensibilizzare le comunità locali della sostenibilità e dell'educazione sostenibile

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Ruolo e compiti assegnati agli operatori volontari in servizio civile nel presente progetto

Gli operatori volontari saranno impegnati, insieme allo staff di Fondazione, alle diverse attività. Si prevede che il primo mese di lavoro sia prevalentemente dedicato all'accoglienza e ambientamento dei volontari, che cominceranno a confrontarsi mano a mano con le diverse attività. Pur sempre affiancati dallo staff dell'ente di accoglienza, ci si aspetta che gli operatori volontari, mano a mano, acquisiscano un grado di autonomia crescente.

Sedi

Le attività dei servizi Pause e Progetti educativi si svolgeranno presso la sede SAP prioritaria, le attività del servizio Remida si svolgeranno principalmente presso la sede SAP SECONDARIA FONDAZIONE REGGIO CHILDREN (Centro REMIDA) - COD. HELIOS 201329, ma non è escluso che i volontari possano anche svolgere una parte minoritaria del loro lavoro in altre sedi del territorio (sempre nel Comune di Reggio Emilia) in funzione di quelle attività che si prevede di svolgere in collaborazione con enti del territorio

## 1- PROGETTO REMIDA

Le attività del progetto Remida si svolgeranno principalmente presso la sede SAP, ma non è escluso che i volontari possano anche svolgere una parte minoritaria del loro lavoro in altre sedi del territorio (sempre nel Comune di Reggio Emilia).

### **Attività 1 Gestione della rete dei Remida**

L'operatore volontario parteciperà alle azioni tese al coordinamento dei diversi centri Remida che fanno capo a Reggio Emilia: organizzazione di un incontro annuale con i centri Remida Italiani, contatti periodici con i diversi centri attraverso mail, newsletter e WhatsApp per rimanere aggiornati su progetti e attività della rete, eventuale partecipazione a eventi e iniziative proposti dai centri della rete Remida.

### **Attività 2 Gestione dei materiali:**

L'operatore volontario contribuirà alla gestione del materiale: dall'arrivo all'esposizione e distribuzione.

### **Attività 3 Relazioni con le aziende**

Una parte delle mansioni dell'operatore volontario riguarderà il mantenimento dei contatti (telefonici e mail, ma anche diretti, attraverso l'organizzazione di incontri conoscitivi e per capire le possibilità di dialogo e collaborazione con Remida) con le aziende che già collaborano con Remida e l'allargamento della rete di aziende.

### **Attività 4 Realizzazione di workshop**

L'operatore volontario potrà altresì aiutare la realizzazione di workshop sia in fasi di elaborazione che nell'allestimento dei contesti.

### **Attività 5 Partecipazione a bandi**

Una volta acquisita una buona dimestichezza con il funzionamento del progetto, l'operatore volontario potrà eventualmente contribuire alla stesura di proposte in risposta ai bandi locali, nazionali e internazionali sui temi della sostenibilità ed educazione, anche in collaborazione con uno dei partner (Fondazione E35).

## 2- PROGETTO PAUSE – ATELIER DEI SAPORI

### **Attività 1 Gestione e pianificazione delle attività e dei progetti di Pause**

L'operatore volontario parteciperà alla gestione e pianificazione delle attività e dei progetti di Pause e, insieme allo staff, si occuperà della gestione amministrativa, partecipando anche al corretto svolgimento delle diverse attività.

### **Attività 2 Disseminazione delle attività e dei risultati progettuali**

L'operatore volontario sarà coinvolto nella comunicazione e disseminazione delle attività e dei progetti di Pause: tra questi ci saranno la partecipazione a gruppi di lavoro finalizzati alla pianificazione e aggiornamento delle attività; incontri con potenziali clienti e fornitori, e partner di progetto; supporto all'elaborazione di strumenti di pianificazione e valutazione dei processi di implementazione del progetto Pause; partecipazione a gruppi di lavoro per la comunicazione del progetto Pause B2B e B2C. Tale attività verrà svolta anche in collaborazione con uno dei partner ([Total Tool](#)).

### **Attività 3 Partecipazione a nuove attività progettuali, tramite la rete dei partner o tramite bandi**

L'operatore volontario, sempre in affiancamento a staff di Pause e Fondazione e, eventualmente, in collaborazione con gli altri volontari, potrà partecipare alla ricerca di bandi a livello locale, nazionale e internazionale e contribuire alla redazione di proposte in risposta a tali bandi, anche in collaborazione con uno dei partner (Fondazione E35).

## 3- SERVIZIO DI PROGETTAZIONE EDUCATIVA

### **Attività 1 Gestione delle attività e dei progetti di Fondazione**

L'operatore volontario parteciperà alla gestione delle attività e dei progetti di Fondazione e, insieme allo staff, si occuperà della gestione amministrativa, partecipando anche al corretto svolgimento delle attività.

### **Attività 2 Disseminazione delle attività e risultati progettuali**

Il volontario parteciperà alla comunicazione e disseminazione delle iniziative e dei progetti di Fondazione.

Partecipazione a:

- realizzazione dei materiali di divulgazione delle attività e loro diffusione, multicanale (sito web, social, dem, brochure, cartoline, leaflet...) e multilingue (italiano, inglese)
- momenti di coordinamento delle attività di comunicazione di Fondazione e al loro svolgimento
- gestione dei database di contatti di Fondazione

- analisi di benchmarking del contesto comunicativo di riferimento (eventuale)

Supporto a:

- gestione e archiviazione della documentazione video e fotografica, digitale e cartacea
- allestimento dei contesti comunicativi in occasione di eventi e appuntamenti promossi da Fondazione

Parte di tale attività verrà svolta anche in collaborazione con uno dei partner (Total Tool).

### **Attività 3 Progettazione di nuovi attività tramite partecipazione a bandi**

In affiancamento a staff di Fondazione e Pause e, eventualmente, in collaborazione con gli altri volontari, l'operatore volontario parteciperà e contribuirà alla ricerca di bandi a livello locale, nazionale e internazionale in ambito educativo e alla redazione di proposte in risposta a tali bandi, anche in collaborazione con uno dei partner (Fondazione E35).

<b>SEDI DI SVOLGIMENTO:</b>				
<b>Codice Sede</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Comune</b>	<b>N.posti Totale</b>
170071	FONDAZIONE REGGIO CHILDREN	VIA BLIGNY, 1/A	REGGIO NELL'EMILIA	4

<b>POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:</b>				
<b>Codice Sede</b>	<b>N.posti Totale</b>	<b>N.posti con Vitto</b>	<b>N.posti Senza Vitto e Alloggio</b>	<b>N.posti con Vitto e Alloggio</b>
170071	4	-	4	-

<b>EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:</b>
<p>1.145 ORE ANNUALI, per un obbligatorio settimanale di 20 ore minimo e di 36 ore massimo - 5 giorni settimanali.</p> <p>In ragione della diversificazione delle attività che si svolgono si precisano le seguenti richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• disponibilità alla flessibilità oraria;</li> <li>• disponibilità alla mobilità sul territorio con mezzi pubblici o di proprietà dell'ente;</li> <li>• disponibilità eventuale all'utilizzo di mezzi propri</li> <li>• disponibilità eventuale all'utilizzo del proprio PC</li> <li>• disponibilità eventuale al servizio in giorni festivi</li> </ul> <p><u>Eventuali giorni di chiusura delle sedi, in aggiunta alle festività riconosciute</u></p> <p>Rispetto ai periodi di chiusura, l'ente, per consentire la continuità di servizio dell'operatore volontario, prevede una delle seguenti modalità, secondo l'ordine in cui sono riportate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1° soluzione - TMS (prevista nella voce 9.1 e 9.3)</li> <li>- 2° soluzione - permessi concordati con l'operatore volontario.</li> </ul>

<b>EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: -</b>

<b>DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:</b>
<p>il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo <a href="#">SELEZIONE dei candidati</a>. Se ne consiglia la lettura approfondita.</p> <p>I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la <b>domanda di partecipazione</b> compilata sul DOL (DomandaOnLine) ed il <b>CV</b> (se allegato alla domanda) ed il <b>colloquio</b> per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.</p>

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio.

Il **colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100)**: è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

**Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.**

#### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: Attestato specifico rilasciato da Ente Winner Mestieri Emilia Romagna Società Cooperativa Sociale (P.Iva/C.F. 03479051207)

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Durata Formazione Generale: 42 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali)

Sede: CONSORZIO OSCAR ROMERO – Piazzale Monsignor Oscar Romero, 1/o - 42122 - Reggio Emilia

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Il percorso formativo specifico sarà realizzato in proprio, presso l'ente, con formatori dell'ente con l'obiettivo di sviluppare negli operatori volontari le diverse competenze e capacità utili per la realizzazione efficace del progetto.

Durata Formazione Specifica: 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali).

Dati sedi:

Fondazione Reggio Children Centro Loris Malaguzzi, via Bligny 1/A 42124 Reggio Emilia

Centro REMIDA), Via Giuseppe Verdi, 24, 42124 Reggio Emilia

CONSORZIO OSCAR ROMERO – Piazzale Monsignor Oscar Romero, 1/o - 42122 - Reggio Emilia

#### **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**E' UN PAESE PER GIOVANI**

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

d) fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti (Obiettivo 4)

f) ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni (Obiettivo 10);

g) rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili (Obiettivo 11);

j) proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre (Obiettivo 15);

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

c) Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

## **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

→Durata del periodo di tutoraggio: 3 MESI

→Ore dedicate: 27 ORE

→ Tempi, modalità e articolazione oraria: Il Consorzio Winner Mestieri metterà a disposizione un orientatore professionale qualificato che effettuerà i colloqui individuali e gli incontri laboratoriali di gruppi. L'avvio delle attività è previsto in prossimità della seconda metà/termine del progetto, ossia intorno al decimo mese di Servizio Civile, per un bilancio rispetto all'andamento dell'esperienza sulla base delle aspettative iniziali e delle attività in essere.

→Attività di tutoraggio: Verranno organizzati momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile. Il colloquio individuale rappresenta lo strumento principe attraverso il quale l'orientatore agisce ascolto attivo e propone domande aperte all'operatore volontario, stimolandolo a riflettere e portare alla luce i risultati dell'esperienza svolta. I laboratori di gruppo, condotti secondo il principio del coinvolgimento diretto dei partecipanti nelle attività saranno sia di natura formativa frontale sia volte a stimolare la collaborazione, la condivisione delle esperienze e conoscenze reciproca attraverso interventi diretti e partecipazione attiva. Verranno inoltre svolte attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro. Il percorso di tutoraggio includerà infine la presentazione di vari canali pubblici e privati disponibili nel territorio regionale e nazionale per l'accesso al mercato del lavoro.

**COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID**

### **CONTATTI:**

Consulta il sito [www.consorzioromero.org](http://www.consorzioromero.org) o vai sui nostri social [Facebook](#) e [Instagram](#)

Per ulteriori informazioni:

### **CONSORZIO OSCAR ROMERO**

Piazzale Monsignor Oscar Romero, 1/O – REGGIO EMILIA (RE)

0522440981 e-mail [scv@consorzioromero.org](mailto:scv@consorzioromero.org)

Persona di riferimento: Fabio Davolio